



## הוראת אגף שיקום נכים מס' 80.04

הנושא : אישור להנחה מארנונה לנכים  
תאריך : 1.7.2010  
מס' עמודים : 5

### כללי

1. הוראה זו מחליפה הוראה 80.04 מיום 1.12.2004 ובאה במקומה.
2. נושא השתתפות בתשלום ארנונה ובהחזר דמי חכירה ודמי היוון לנכים +100% מיוחדת, מפורט בהוראה מס' 80.03.
3. הוראה זו באה לקבוע את דרכי הטיפול במתן אישור זכאות מאגף שיקום נכים לצורך קבלת הנחה מהרשות המקומית בעת תשלום מיסים עירוניים.
4. הוראה זו מתבססת על חוק הרשויות המקומיות (פטור לחיילים, נפגעי מלחמה ושוטרים מארנונה) תשי"ג – 1953, וכן תיקון מס' 17 לחוק הנכים, התשנ"ו 1995.
5. מנהל מחוז השיקום הינו בעל הסמכות והאחריות לביצועה התקין של הוראה זו.
6. ראש היח' לתגמולים והטבות הינו בעל הסמכות והאחריות לעדכון, הנחיה ובקרה של אופן הביצוע של הוראה זו.

### עקרונות

7. הזכאות לקבלת הנחה מהרשות המקומית בעת תשלום מיסים עירוניים (להלן : ארנונה), קבועה בחוק הרשויות המקומיות, ועל פיה נכה המוכר ע"י אגף שיקום נכים, זכאי לקבל הנחה מהרשות המקומית בתחומה הוא מתגורר, בעת תשלום ארנונה.
8. אגף שיקום נכים יעניק לזכאי האגף אישור על זכאותו לפי חוקי השיקום. אישור זה יוצג על ידי הזכאי לרשות המקומית למימוש זכאותו להנחה.
9. האישור להנחה בארנונה יינתן לזכאי מיום הזכאות לתגמולים, או למענק חד פעמי, כפי שקבע קצין התגמולים.
10. האישור יינתן לדירת מגורים אחת בלבד המהווה את כתובת מגוריו של הנכה.

## הגדרות

11. **ארנונה** - לעניין הוראה זו – ארנונה המוטלת על ידי רשות מקומית על מחזיקים, כהגדרתה בפקודת העיריות 1934, ובצווים על פי פקודת המועצות המקומיות 1941.
12. **רשות מקומית** - לעניין הוראה זו – עירייה, מועצה מקומית, או מועצה אזורית, לפי העניין.

## מידג סמכויות אישור

13. הפקת רשימות מעודכנות של נכים הזכאים להנחה זו, עפ"י הכתובת המופיעה במאגרי המידע במשרד - מבוצעת באופן יזום ע"י מערכת המידע הממוחשבת.
14. ר' תחום הטבות ורווחה, ביחידה לתגמולים והטבות הינו בעל הסמכות והאחריות לבקרה על אופן ביצועה התקין של הפקת הרשימות של הזכאים כנ"ל.
15. לעובד רווחה במחוז יש סמכות ואחריות להוציא אישור חד פעמי לרשות המקומית, ובלבד שהפונה עמד באופן ברור וחד משמעי בקריטריונים המפורטים בהוראה זו, וזאת לאחר בדיקה ואישור ב"חתימה שנייה" ע"י מנהל המחוז, או מי שהוסמך על ידו.

## זכאות

16. **נכה המוכר ע"י משהב"ט**, שדרגת נכותו 10% ומעלה.
17. **נכה** בדרגת נכות 10-19%, שהגישו לראשונה תביעה החל מ-1.1.96, וקיבל מענק חד פעמי (על פי תיקון מס' 17 לחוק הנכים, התשנ"ו 1995).

## גובה ההנחה

18. גובה ההנחה הניתנת ע"י הרשות המקומית, הינו, כפי שנקבע בחוק הרשויות המקומיות.
19. הזכות להנחה תינתן לזכאי מיום הזכאות לתגמולים או למענק חד פעמי, כפי שקבע קצין התגמולים.

## קריטריון למימוש הזכאות

20. האישור יינתן עבור הכתובת בה מתגורר הזכאי והיא כתובתו הרשומה עפ"י נתוני משרד הפנים או בכפוף להמצאת חוזה שכירות/קנייה.

21. אם הכתובת המדווחת במחשב איננה הכתובת בה מתגורר הזכאי (אלא כתובת למשלוח דואר בלבד), יינתן הסיוע כנגד הצגת אישור ע"י הזכאי, כי דירת המגורים שהינו מתגורר בה הינה בכתובת עבורה מבוקש האישור.

### אופן הטיפול במתן אישורי הנחה לארנונה

22. עובד תחום הטבות ורווחה יוודא פעם בשנה, בחודש דצמבר, הפקת רשימות מעודכנות של נכים הזכאים להנחה זו, עפ"י הכתובת המופיעה במאגרי המידע במשרד, אשר תועברנה לרשויות המקומיות.
23. במקביל יועבר למחוזות השיקום דו"ח לפי מיון מחוזי.

### אופן הטיפול – ע"י המחוז

24. נכה אשר אינו מופיע ברשימות אלו, כי נוסף למערכת לאחר משלוח הרשימות לרשויות, או ששינה כתובת ולא עדכן את הרישומים במשהב"ט, או שנגרע מהרשימות בעקבות כתובת לא ידועה וסומן כ"דואר חוזר" - יפנה לעובד הרווחה במחוז השיקום אליו הוא שייך, בצירוף אישור על כי דירת המגורים, הרשומה על שמו, והיא כתובת מגוריו.
25. עובד הרווחה במחוז יוודא את כתובתו הרשומה.
26. מצא עובד הרווחה, כי הפונה זכאי, עפ"י הוראה זו - ייתן לפונה אישור חד פעמי ע"ג טופס להנחה ממיסים עירוניים (ש/158), במקור והעתק, יחתימו בחותמת המשרד ויעבירו לחתימתו של מנהל המחוז, או מי שהוסמך על ידו.
27. עובד הרווחה ימסור טופס המקור לזכאי למען הציגו בפני הרשות המקומית. העתק האישור ייסרק לתיקו האישי של הזכאי.
28. הזכאי יפנה לרשות המקומית עם האישור הנ"ל, בבקשה לקבלת הנחה בארנונה.

### אופן הטיפול – ע"י המחוז – זכאי ששינה מקום מגוריו

29. נכה אשר לא עידכן כתובתו ברישומי משהב"ט ושמו מופיע ברשימה אשר נשלחה לרשות המקומית לפי כתובתו הישנה, וברצונו ליהנות מהנחה בארנונה עבור דירתו בה הוא מתגורר עתה, ימציא לעובד הרווחה במחוז אישור מהרשות המקומית בה התגורר לפני כן, כי הופסקה ההנחה בארנונה לאותה שנת תקציב, ואז יוכל לקבל מהמחוז אישור חד פעמי ע"ג טופס להנחה ממיסים עירוניים (ש/158).
30. יובהר כי בטופס ש/158, המהווה את האישור לרשויות, אין לפרט את דרגת ותוקף אחוזי הנכות.

### אופן הטיפול – ע"י המחוז – זכאי שהוכר לפניו משורת הדין

31. נכה שהוכר לפניו משורת הדין ויפנה לקבל טופס המקנה לו הנחה בתשלום ארנונה, יקבל מכתב בחתימת מנהל המחוז (נספח א' להוראה זו) ולא טופס ש/158/1, ובו יצויין כי שר הביטחון החליט להעניק לו זכויות כמו לנכה- והרשות המקומית, עפ"י שיקול דעתה, תחליט אם להעניק לו הנחה.

### רמת השירות – משך ביצוע

32. במסגרת המאמץ המתמיד לשיפור השירות לזכאים – על מנהל המחוז לוודא השלמת הטיפול בבקשה, ומסירת האישור לפונה – בתוך מסגרת זמן שלא תעלה על 7 יום ממועד המצאת כל המסמכים ע"י הפונה.

### רמת השירות – מידע לזכאי

33. כשירות לזכאי – רצ"ב מידע על גובה ההנחה, כפי שנקבע בחוק הרשויות המקומיות :

א. פטור מתשלום שני שלישים של הארנונה שהם חייבים לדירה אחת בלבד המהווה את כתובתו של הזכאי, עד לשטח של 70 מ"ר משטח הדירה.

ב. אם מספר בני המשפחה הגרים עם הזכאי עולה על ארבעה – יהיה זכאי להנחה על שטח דירה של עד 90 מ"ר .

### **קותי מור**

**סמנכ"ל וראש אגף שיקום נכים**

**נספח א' להוראה 80.04**

נוסח מכתב לרשויות מקומיות למי שהוכר ל.מ.ד.

**מדינת ישראל  
משרד הביטחון-אגף שיקום נכים**

תאריך: \_\_\_\_\_

מס' תיק: | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_

לכבוד

עיריית/ מ. מ. / מ. א. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**הנדון: אישור הכרה לפנים משורת הדין**

הריני מאשר בזה כי (פרטי הזכאי): \_\_\_\_\_ הוכר, לפנים  
משורת הדין, כזכאי לזכויות לפי חוק הנכים.

לשיקול דעתכם באשר למתן הנחה מארנונה לפי "חוק הרשויות המקומיות (פטור חיילים,  
נפגעי מלחמה ושוטרים מארנונה) תשי"ג – 1953".

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
(חתימה וחותמת מנהל מחוז שיקום)